**Smlouva o výkonu**

**dlouhodobé dobrovolnické služby**

**ADRA, o. p. s.,** IČ: 61388122, zastoupená vedoucí Dobrovolnického centra Ing. Ivanou Kyselovou, se sídlem Fráni

Šrámka 34, 370 01 České Budějovice a koordinátorkou ……………………………………………………………………………………………

*(dále jen „vysílající organizace“)*

a

**Jméno a příjmení:** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Rodné číslo: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Trvalé bydliště: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Telefon a e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(dále jen „dobrovolník“)*

Zastoupený zákonným zástupcem (pouze u osob mladších 18 let):

Jméno a příjmení: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Datum narození: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Trvalé bydliště: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Telefon a e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

uzavírají podle zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů (zákon o dobrovolnické službě) tuto smlouvu o výkonu dobrovolnické služby.

**I. Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je závazek vysílající organizace umožnit dobrovolníkovi za níže stanovených podmínek výkon dobrovolnické služby pro potřebu přijímající organizace (název a místo):

…………………………………………………………………………………….……….………………………………………………………….…………………….

na straně jedné a závazek dobrovolníka vykonávat dobrovolnickou službu svědomitě, pečlivě a bez nároku na odměnu na straně druhé.

**II. Vymezení dobrovolnické služby**

1. **Časové rozvržení** dobrovolnické služby se stanoví dle vzájemné dohody dobrovolníka a přijímající organizace.
2. **Místem** výkonu dobrovolnické služby je přijímající organizace, případně jiné místo po dohodě s kontaktní osobou a koordinátorem programu.
3. **Předmětem dobrovolnické služby** je jedna z oblastí:

* dobrovolnictví u seniorů
* dobrovolnictví u osob se zdravotním postižením
* dobrovolnictví u těžce nemocných a pacientů dočasně hospitalizovaných ve zdravotnických zařízeních
* dobrovolnictví u dětí/mládeže
* dobrovolnictví u sociálně potřebných (projekt Sociální šatník, Charitativní obchod)
* jiné ………………………………………………………………………………….………………………………………

4) **Koordinátor** je odpovědná osoba vysílající organizace, která napomáhá dobrovolníkovi a konzultuje jeho činnost.

**III. Ustanovení týkající se vysílající organizace**

1) Vysílající organizace se zavazuje:

(a) Zajistit optimální podmínky pro činnost dobrovolníka.

(b) Zajistit zdarma předvstupní přípravu pro dobrovolníky.

(c) Seznámit dobrovolníka s právy, povinnostmi a riziky, které z výkonu dobrovolnické služby vyplývají.

(d) Zprostředkovat kontakt dobrovolníka s přijímající organizací a její kontaktní osobou.

(e) Poskytovat dobrovolníkům podporu formou supervizí a individuálních konzultací s koordinátorem programu.

(f) Vydat dobrovolníkovi na jeho žádost osvědčení o vykonané dlouhodobé dobrovolnické službě.

2) Během výkonu dobrovolnické služby nevyplývá dobrovolníkovi nárok na poskytnutí ubytování a stravy.

**IV. Ustanovení týkající se dobrovolníka**

1. Dobrovolník se zavazuje vykonávat tuto dobrovolnickou službu bez nároku na odměnu (a poskytování kapesného) a dodržovat pravidla daná vysílající i přijímající organizací. V případě, že dobrovolník pravidla závažným způsobem poruší, bude smlouva vypovězena.
2. Dobrovolník se zavazuje k účasti na předvstupní přípravě organizované vysílající organizací.
3. Pokud dobrovolník předčasně ukončí výkon dobrovolnické služby z jiných než zřetele hodných důvodů, je povinen vrátit poměrnou část výdajů vynaložených vysílající organizací.
4. Z důvodu zabránění možným rizikům dobrovolník doloží:

(a) zdravotní potvrzení o fyzické a psychické způsobilosti, ne starší 3 měsíců,

(b) výpis z evidence rejstříku trestů, ne starší 3 měsíců.

1. Dobrovolník má nárok na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s výkonem jeho dobrovolné činnosti pouze tehdy, pokud jejich vynaložení předem oznámí a pokud jejich úhradu odsouhlasí koordinátor.
2. Dobrovolník souhlasí, že jím poskytnuté osobní údaje vysílající organizace použije pouze pro vnitřní potřebu, zejména k evidenčním a statistickým účelům.
3. Dobrovolník je povinen účastnit se supervizí v dohodnutém rozsahu a formě. Dobrovolník má povinnost se ze supervize omluvit, pokud se jí nemůže zúčastnit.
4. Dobrovolník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o soukromých informacích týkajících se uživatelů, pacientů, jiných dobrovolníků a zaměstnanců obou organizací, a to i po ukončení dobrovolnické služby. V případě zájmu médií bude odkazovat na koordinátora.
5. Dobrovolník stvrzuje svým podpisem, že byl přijímající organizací proškolen v oblasti bezpečnosti při výkonu dobrovolnické činnosti v místě výkonu dobrovolnické služby.
6. Dobrovolník se zavazuje neprodleně oznámit změnu svých kontaktních údajů, adresy trvalého pobytu, zdravotní způsobilosti a změnu záznamu v rejstříku trestů.
7. Dobrovolník je povinen oznámit koordinátorovi dobrovolnického programu svůj úmysl přerušit nebo ukončit dobrovolnickou činnost.
8. Dobrovolník pro výkon své dobrovolnické služby obdržel od vysílající organizace tyto pomůcky:

..……...…………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………, které se zavazuje v případě předčasného ukončení dobrovolnické služby vrátit vysílající organizaci, nejpozději do 15 dnů od ukončení dobrovolnické služby. V případě, že tak neudělá, je povinen vysílající organizaci nahradit vzniklou škodu.

1. Dobrovolník podepsáním smlouvy stvrzuje, že v době sjednání smlouvy není proti němu vedeno trestní řízení.

# V. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouvu je možno vypovědět kteroukoliv ze smluvních stran bez udání důvodů, a to písemnou nebo ústní formou.
2. U dobrovolníků mladších 18 let dává tímto zákonný zástupce dobrovolníka (opatrovník) souhlas k výkonu dobrovolnické činnosti ve smyslu § 7 odst. 4 zákona č.198/2002 Sb., a to za podmínek stanovených touto smlouvou a zákonem o dobrovolnické službě.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž obdrží po jednom každá ze smluvních stran.
4. Dobrovolník byl seznámen a ztotožňuje se s Etickým kodexem dobrovolníka.

…………..………………….………….…………….

dobrovolník

V ……………………………………… dne ……………….………………

………………………………………………….

za vysílající organizaci

…………..………………….………….…………….

zákonný zástupce, opatrovník

(pouze u osob mladších 18 let)